**Приложение № 3 к № Д-229.24 от 30.09.2024**

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК (КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА) (РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА)

# ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ

**Предложение участника запроса котировок в отношении объекта закупки**

**ПИСЬМО О ПОДАЧЕ ОФЕРТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Фирменный бланк Участника  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_ |  |

Изучив Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, опубликованные «02» октября 2024 года на сайте www.nokk.ru, принимая установленные в них требования и условия неконкурентного запроса котировок,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места нахождения Участника)

предлагает заключить Договор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование запроса котировок в электронной форме)

в соответствии с письмом о подаче оферты и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке.

1. *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Наименование Участника)* согласны на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, указанных в документации о проведении запроса котировок а в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора и нашей заявкой;
2. Настоящая Заявка имеет правовой статус и действует ***не*** менее срока действия договора.
3. Данная Заявка подается с пониманием того, что Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по нашим расходам, связанным с подготовкой и подачей данной Заявки.
4. Настоящим подтверждаем, что соответствуем требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;
5. Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Наименование Участника*)

не проводится процедура ликвидации, отсутствуют решения арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Наименование Участника*) несостоятельным (банкротом), об открытии конкурсного производства;

1. Подтверждаем, что деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Наименование Участника*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «НОКК» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.
2. Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных АО «НОКК» с целью участия \_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника*) в запросе котировок в электронной форме.

Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

1. Настоящим подтверждаем, что сведения о \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника*) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Настоящим уведомляем об отсутствии у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника)* на дату подачи данной Заявки непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.
3. Настоящим уведомляем об отсутствии у участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника)* связей, которые могут быть признаны носящими характер аффилированности с лицами так или иначе связанными с Заказчиком.
4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в закупке информации и подтверждаем право Заказчика, специализированной организации, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в закупке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
5. В случае признания нас победителем запроса котировок в электронной форме мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации, проектом Договора и условиями нашей Заявки, не позднее 5 рабочих дней с момента получения от Заказчика конечной редакции Договора для подписания представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

1. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, (с указанием кода), адрес электронной почты)

Все сведения о проведении закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

В соответствии с инструкциями, полученными в Извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, информация по сути нашей заявки в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

| №  п/п | Наименование | | | | | №  страницы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  | | | | |  |
| 2 |  | | | | |  |
| 3. |  | | | | |  |
| 4. |  | | | | |  |
| 5. |  | | | | |  |
| … | …. | | | | |  |
| n |  | | | | |  |
|  | | |  | |
| (подпись уполномоченного представителя) | | | |  | |

**М.П.**

*ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:*

1. *Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником на участие в запросе котировок в электронной форме.*
2. *Заявку следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.*
3. *Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.*
4. *Участник должен перечислить и указать объём каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его предложения.*
5. *Не допускается удаление текста, кроме текста, написанного курсивом.*
6. *Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.*

*Письмо должно быть подписано и скреплено печатью Участника (при наличии).*

Приложение № 1 к письму о подаче оферты

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**Оферта участника**

**УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В ответ на Ваше Извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № | Наименование товара / работ/ услуг | Ед. изм. | Количество | | Стоимость, руб. без НДС | Стоимость, руб. с НДС |
|  | 1 |  |  |  | |  |  |
|  | … |  |  |  | |  |  |
| Форма расчетов: безналичная  Условия оплаты: *указать согласно табличной части пункта 6. информационной карты*  Гарантийный срок на услугу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *месяцев/лет* | | | | |
| Срок оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (фамилия, имя, отчество подписавшего) |

М.П.

*ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:*

1. *Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.*
2. *Оферту подрядчика следует оформить на официальном бланке Участника.*
3. *Участник запроса котировок приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная оферта подрядчика.*
4. *Участник запроса котировок, являющийся юридическим лицом, должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и адрес место нахождения.*
5. *Документ должен быть подписан Участником и скреплен печатью (при наличии).*

Приложение № 2 к письму о подаче оферты

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Запрос котировок в электронной форме на право заключения договорана тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

**Участник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Суть технического предложения:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Техническое задание Заказчика | | **Техническое предложение Исполнителя** | |  |
| № | Наименование | Технические характеристики | Полное наименование товара, предлагаемого к поставке (аналог/замена).  **Производитель, ГОСТ, ТУ** | Технические характеристики предлагаемого к поставке товара | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (подпись уполномоченного представителя) |  | (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |

**М.П.**

*ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:*

1. *Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.*
2. *Участник запроса котировок приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное техническое предложение.*
3. *Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.*
4. *В тексте Технического предложения приводится информация в объеме, достаточном для анализа выполнения всех требований, касающихся технической части данного запроса предложений.*
5. *Техническое предложение Участника запроса котировок, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать: описание всех предлагаемых технических решений и характеристик систем с необходимыми чертежами.*
6. *Документ должен быть подписан Участником и скреплен печатью (при наличии).*

Приложение № 3 к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

| № | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование организации с указанием организационно - правовой формы |  |
| 2. | Сокращенное наименование организации |  |
| 3. | Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении) |  |
| 4. | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 5. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 6 | Виды деятельности |  |
| 7. | ИНН |  |
| 8. | КПП |  |
| 9. | ОГРН |  |
| 10. | ОКОПФ |  |
| 11. | ОКПО |  |
| 12. | Дата постановки на учет (дата регистрации) |  |
| 13. | Субъект РФ, ОКТМО |  |
| 14. | Юридический адрес |  |
| 15. | Почтовый адрес |  |
| 16. | Фактическое местоположение |  |
| 17. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 18. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 19. | Телефоны Участника |  |
| 20. | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
| 21. | Адрес электронной почты Участника |  |

| 22. | | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона | |  | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 23. | | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона | |  | | | | |
|  | | |  | | |  |
| (подпись уполномоченного представителя) | |  | | (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) | | |

М.П.

*ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:*

1. *Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.*
2. *Участник указывает дату и номер Заявки в соответствии с письмом о подаче оферты.*
3. *Участник, являющийся юридическим лицом, должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и адрес место нахождения. Участник, являющийся физическим лицом, указывает полностью фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (индивидуальный предприниматель – адрес регистрации).*
4. *Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».*
5. *В графе «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.*
6. ***Участник запроса котировок предоставляет анкету в редактируемом формате Word, а также формате PDF (см. пункт 7 инструкции).***
7. *Документ должен быть подписан Участником и скреплен печатью (при наличии).*